

Bemanningshandbok

Gemensamma riktlinjer för bemanningsplanering



En tydlig bemanningshandbok skapar gemensamma riktlinjer för hur organisationen ska arbeta med bemanningsplanering. Den tydliggör roller, ansvar och arbetssätt, och ger verksamheten ett dokumenterat stöd för en mer enhetlig och strukturerad bemanningsprocess.

Med stöd från RLDatix tas en bemanningshandbok fram tillsammans med organisationen, baserad på nuläge, identifierade roller och de anvisningar som behövs för att stödja det fortsatta arbetet.



Nuläge och gemensam grund

Arbetet inleds med att identifiera nuläget och skapa en gemensam bild av organisationens behov, förutsättningar och nuvarande arbetssätt.



Tydliga roller och ansvar

Nödvändiga roller identifieras och anvisningar tas fram per roll och ansvarsområde, så att bemanningsplaneringen får en tydligare struktur.



Dokumenterad bemanningshandbok

Resultatet blir en dokumenterad bemanningshandbok med riktlinjer som stödjer ett gemensamt och långsiktigt arbetssätt för bemanningsplanering.



Åtgärdsplan för implementering

Identifierade aktiviteter planläggs och en övergripande åtgärdsplan tas fram för att stödja implementeringen av bemanningshandboken.

Bemanningshandbok passar organisationer som vill skapa tydliga riktlinjer för bemanningsplanering och stärka förutsättningarna för ett gemensamt arbetssätt.

Genom workshops, dokumentation och rapportering får organisationen stöd i att gå från nuläge till en färdig bemanningshandbok, kompletterad med en åtgärdsplan för fortsatt implementering.

3 processdagar

Workshoparbete med arbetsgrupper för att ta fram innehåll och riktlinjer.

Roller & ansvar

Tydliggör organisation, roller och anvisningar per ansvarsområde.

Handbok

Dokumenterad bemanningshandbok med stöd för fortsatt implementering.

